

FICHE PROGRAMME – G01/4

Intitulé : Accompagnement RH – niveau 2

CONTEXTE & ENJEUX :

La fonction RH met en œuvre des obligations réglementaires dans l'entreprise. Améliorer l'efficacité du service RH de l'entreprise.

OBJECTIFS :

Donner aux stagiaires les méthodes de travail et les compétences pour répondre aux obligations réglementaires ainsi qu'aux attentes des salariés.

PREREQUIS :

Tout public, mais plutôt destiné aux Chefs d'entreprises et aux Responsables RH.

PROGRAMME :

Module 1 → 5 jours

- > Revalider les obligations RH
 - Documents obligatoires par salarié ;
 - Charte RGPD ;
 - Médecine du travail, mutuelle et formation professionnelle ;
 - Convention collective ;
 - Dématérialisation des documents.

Module 2 → 5 jours

- > Mise en place du DUERP
 - Comprendre le DUERP et ses enjeux ;
 - Fiches de poste ;
 - Document de suivi EPI ;
 - Risques ;
 - Mise en place DUERP et plan d'actions.

PEDAGOGIE :

OUTILS ET MOYENS

- > **Méthode pédagogique**
Alternance de théorie et de mise en pratique directe avec des exercices et outils spécifiques à l'entreprise.
- > **Moyens techniques**
Fascicule et mémo.

FICHE PROGRAMME – G01/4

Moyens humains

Formateur consultant expert de la thématique

EVALUATION

- > Évaluation réalisée au cours de la formation.

MODALITE :

Durée : 10 jours (2 modules de 5 jours chacun)
Nombre de participants : 1 maximum
Prix : 3500 euros TTC
Présentiel / Distanciel : En présentiel chez le Client.
Inscription : Sur devis retourné et accepté.
Paiement : A réception de la facture.

PLANNIFICATION 2026 :

Nous consulter : qualiart.eng@orange.fr

LE PLUS DE LA FORMATION :

1. Organisme de formation certifié Qualiopi (Référence : 2025/1154526.1), NDA 76090082409.
2. Financement possible par OPCO, FSE+, AGEFICE ou autre organisme.
3. Formateur/Consultant expert dans le domaine.
4. La formation peut être adaptée au besoin du client (durée et points abordés).